



San Marino 4.10.17  
VISTO PER COPIA CONFIDENZIALE  
LA SEGRETERIA  
BR

Repubblica di San Marino  
ISTITUTO PER LA SICUREZZA SOCIALE  
IL COMITATO ESECUTIVO

SEDUTA DEL 28 settembre 2017

DELIBERA N. 7

PAG. N. 7

*Oggetto: Conferimento di incarico in favore della Dr.ssa Silvia Sciascia - Medico Otorinolaringoiatra - UOSD Servizi Specialistici - Dipartimento Ospedaliero*

*Il Comitato Esecutivo,*

*verificato che non sussiste agli atti della presente delibera conflitto di interessi in capo ai membri del Comitato Esecutivo*

preso atto della nota del Dr. Paolo Canzi – Servizio Specialistico ORL, del 25 settembre 2017, con la quale si evidenzia la imprevista criticità per carenza di personale medico specialistico del Servizio, a seguito del distacco della Dr.ssa Zannoni Alessandra, presso la UOC Cure Primarie e Salute Territoriale, con decorrenza dal 1° ottobre 2017;

considerata la necessità di provvedere alla immediata integrazione del personale medico specialista otorinolaringoiatra e garantire la regolare attività del Servizio ORL- Servizi Specialistici;

preso atto che nelle Pubbliche Graduatorie non risulta presente personale in possesso del PDR di Med;

- ai sensi dell'art.73 della Legge 168/2009,
- ai sensi dell'art. 44 della Legge n.150 del 21 Dicembre 2012,
- in attesa del parere conforme del Congresso di Stato alla stipula di un rapporto di collaborazione a convenzione a 20 ore settimanali con la Dr.ssa Silvia Sciascia – Medico Specialista in Otorinolaringoiatria per attività presso la UOSD Servizi Specialistici – Dipartimento Ospedaliero, con decorrenza dal 1° ottobre 2017 e fino al 31 dicembre 2017, come da richiesta inviata in data 26 settembre 2017 con prot. n. 2714 alla Segreteria di Stato per la Sanità, per l'inoltro all'esecutivo;
- stante l'urgenza della funzionalità del servizio;
- visto l'art.52 della Legge n.94/2017;
- ai sensi dell'art.11 della Legge 165/2004;

*autorizza*

*il conferimento di un incarico temporaneo in favore della Dr.ssa Silvia Sciascia, che sarà tenuta a produrre, all'Ufficio del Personale ISS, tutta la documentazione necessaria al fine della sottoscrizione del documento di incarico, per 20 ore settimanali per attività specialistica presso il Servizio ORL, fino al perfezionamento delle pratiche secondo le procedure sopra descritte, dichiarando il presente provvedimento immediatamente esecutivo in funzione del necessario e corretto funzionamento e mantenimento in essere del Servizio.*

*La Dr.ssa Silvia Sciascia sarà retribuita sulla base delle tariffe previste per gli specialisti.*

*Dispone infine che l'Ufficio del Personale provveda ai successivi atti di competenza.*

*IL DIRETTORE GENERALE*

*- Dr. Andrea Gualtieri-*

*IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO*  
*- Dott. Sandro Pavesi -*

*IL DIRETTORE DELLE ATTIVITÀ*  
*SANITARIE E SOCIO SANITARIE*

*- Dr.ssa Maurizia Rolli-*

*Estratto del processo verbale ad uso: Comitato Esecutivo, Segreteria di Stato alla Sanità, Dipartimento Ospedaliero, Responsabile UOSD Servizi Specialistici, Ufficio del Personale e Libera Professione.*

*Atto divulgabile tramite sito web*