



San Marino 28.6.2018
VISTO PER COPIA E CONFERMA
LA SEGRETARIA
[Signature]

Repubblica di San Marino
ISTITUTO PER LA SICUREZZA SOCIALE
IL COMITATO ESECUTIVO

SEDUTA DEL 19 giugno 2018

DELIBERA N. 17

PAG. N. 19

OGGETTO: *Percorso formativo per accreditamento area amministrativa*

Il Comitato Esecutivo,

*comunque validamente riunito ai sensi dell'art. 18 della Legge 165/2004
verificato che non sussiste sugli argomenti della presente deliberazione conflitto di interessi in capo ai membri del Comitato Esecutivo;*

preso atto che l'ISS ha la necessità di realizzare un progetto formativo con analisi delle attività amministrative dell'ISS, con la finalità di poter addivenire all'accreditamento delle procedure finalizzate anche al miglioramento e semplificazione delle attività rilevanti nell'ambito della realizzazione dei servizi sanitari o che determinano impatti positivi sugli utenti dell'ISS;

valutata l'opportunità di avviare il suddetto progetto con l'obiettivo suddiviso in due fasi:

a) PRIMA FASE

analisi attività amministrative per accreditamento;
attività formativa inerente, suddivisa per aree omogenee, con simulazioni pratiche-operative;

b) SECONDA FASE

introduzione di deleghe espresse ad alcuni nuovi ruoli fondamentali nella gestione e mantenimento dell'accreditamento;
soluzione delle criticità, nelle collaborazioni trasversali fra le Aree di accreditamento individuate;

preso atto che la Dottoressa Giglia Bitassi è in possesso dell'esperienza e professionalità necessaria alla realizzazione del progetto nelle due fasi sopra richiamate;

delibera

di affidare il progetto formativo di semplificazione strutturale delle attività amministrative dell'ISS nelle due fasi come sopra descritte alla Dott.ssa Giglia Bitassi.

L'attività relativa alla prima fase del progetto si svolgerà nel periodo maggio-dicembre 2018 ad esclusione del solo mese di agosto. Il compenso, in favore della Dottoressa Giglia Bitassi è di €12.000,00 lordi, comprensivi di almeno n° 10 incontri formativi; con riconoscimento di una diaria di €145,00 ad accesso, per rimborso delle spese vive di trasferta, previa presentazione delle note giustificative e relativa documentazione probante.

Tali compensi saranno corrisposti in 6 rate mensili a partire dal mese di giugno 2018 (escluso il mese di agosto 2018), a mezzo bonifico bancario, previa presentazione al Comitato Esecutivo dell'avanzamento del progetto e verifica del raggiungimento degli obiettivi intermedi indicati nella progettualità allegata alla presente deliberazione.

Autorizza

il Direttore Generale alla sottoscrizione dell'incarico formativo inerente ed in coerenza con quanto sopra indicato.

La spesa verrà imputata sul Capitolo 2440 della Formazione, sull'esercizio finanziario 2018.

IL DIRETTORE GENERALE

- Dr. Andrea Gualtieri -

[Signature]

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

- Dott. Sandra Pavesi -

[Signature]

Atto deliberativo trasmesso a: Comitato Esecutivo, Segreteria di Stato per la Sanità, Responsabile UOS Formazione, Comunicazione URP, Ufficio del Personale, Ufficio Contabilità e Bilanci.

~~NON divulgabile sul sito web dell'ISS poiché contenente dati sensibili.~~

[Signature]