



Repubblica di San Marino
ISTITUTO PER LA SICUREZZA SOCIALE
IL COMITATO ESECUTIVO

San Marino 17/08/2018
VISTO PER COPIA CONFORME
LA SEGRETERIA

SEDUTA DEL 8 Agosto 2018 – Seduta straordinaria

DELIBERA N. 2

PAG. N. 3

Oggetto: Piano di Formazione annuale 2018 (PAF)

Il Comitato Esecutivo,

verificato che non sussiste agli atti della presente delibera conflitto di interessi in capo ai membri del Comitato Esecutivo,

Preso atto del PIANO DI FORMAZIONE ANNUALE 2018 presentato dal Responsabile della UO Formazione, Comunicazione, URP, Qualità e Accreditamento;

tenuto conto della coerenza delle attività di formazione e dei progetti contenuti nel PAF 2018 con gli obiettivi del Piano Sanitario e gli orientamenti strategici e gestionali del Comitato Esecutivo;

considerato che il PAF 2018 contiene le indicazioni della Direzione Generale ISS e le richieste pervenute alla UO Formazione da Direttori e Responsabili delle U.O. e successivamente approvate dalla Direzione Generale;

delibera

di approvare il PAF 2018 che si allega come parte integrante alla presente delibera e si trasmette all'Ufficio Contabilità e Bilancio per gli adempimenti di competenza.

Autorizza

Il Responsabile della UO Formazione, Comunicazione, URP, Qualità e Accreditamento a procedere in stretto accordo con l'Ufficio Contabilità e Bilanci agli atti esecutivi per lo svolgimento delle attività contenute nel PAF 2018 e ai relativi storni in corso di esercizio.

- *Le attività contenute nel PAF sono obbligatorie per i destinatari a cui sono rivolte; in tal caso vengono comunicate dalla Responsabile della Formazione e il personale può usufruire del recupero ore eccedenti, dietro nota della Dott.ssa Stefania Stefanelli.*
- *Modifiche o integrazioni alle attività pianificate per il 2018 o variazioni dei budget devono essere richieste formalmente dai Direttori o Responsabili delle U.O. e saranno oggetto di autorizzazione da parte della Direzione Generale.*
- *L'aggiornamento fuori sede viene concesso se rispettata la Procedura Aziendale della Formazione in essere da gennaio 2014; in caso contrario l'autorizzazione viene negata.*
- *A conclusione dei percorsi di formazione, la Responsabile trasmetterà report per l'analisi della soddisfazione dei partecipanti, del livello di partecipazione e altre informazione sulle attività.*

IL DIRETTORE GENERALE

- Dott. Andrea Gualtjeri -

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

- Dott. Sandro Pavesi -

IL DIRETTORE DELLE ATTIVITA'
SANITARIE E SOCIO SANITARIE

- Dott.ssa Maurizia Rolli -

Estratto del processo verbale ad uso: Comitato Esecutivo, Segreteria di Stato alla Sanità, Direttori di Dipartimento, Resp.le UOS Formazione/Comunicazione/URP, Controllo di Gestione, Serv. Informatico, Uff. Contabilità e Bilanci, Uff. Personale.

Pubblicazione: divulgabile tramite sito web dell'ISS