



Repubblica di San Marino
ISTITUTO PER LA SICUREZZA SOCIALE
IL COMITATO ESECUTIVO

SEDUTA DEL 4 marzo 2026 - seduta ordinaria

DELIBERA N. 1
PAG. N. 1

OGGETTO: Attivazione Corso di Formazione "Il Management per il Miglioramento";

Il Comitato Esecutivo,

**validamente riunito ai sensi dell'articolo 18 della Legge 30 novembre 2004 n.165;
verificato che non sussiste in capo ai membri conflitto di interessi in merito all'oggetto della presente deliberazione;**

vista la precedente Delibera di Comitato Esecutivo del 22 ottobre 2020 n.22 – Attivazione Corso di Formazione "Il Management per il Cambiamento";

considerata la necessità di proseguire il percorso di rafforzamento delle competenze manageriali dei Direttori e Responsabili di struttura dell'ISS, al fine di sostenere una organizzazione sanitaria orientata alla qualità dei servizi, alla programmazione delle attività, all'utilizzo efficiente ed efficace delle risorse e alla valorizzazione delle competenze professionali, incrementando le capacità di analisi e di progettazione organizzativa;

considerato che la PROGEA S.r.l. ha presentato il percorso formativo "Management per il Miglioramento", finalizzato a consolidare le competenze in materia di organizzazione e gestione dei servizi sanitari, leadership, valutazione della qualità, programmazione e controllo, nonché gestione e sviluppo delle risorse umane, integrando modelli teorici e strumenti operativi propri del management sanitario;

considerato che il corso prevede, oltre alle attività d'aula, un significativo lavoro di accompagnamento formativo volto allo sviluppo di progetti concreti (project work), strettamente ancorati ai bisogni organizzativi e gestionali dell'Istituto e definiti in raccordo con la Direzione Generale, al fine di tradurre le competenze acquisite in azioni di miglioramento effettivo;

delibera

di approvare il Corso di Formazione "Management per il Miglioramento" proposto dalla PROGEA S.r.l., rivolto ai Direttori e Responsabili di struttura, articolato in cinque giornate formative d'aula e in un successivo percorso di project work, secondo modalità e contenuti descritti nel programma allegato alla presente deliberazione;

Autorizza

la spesa di € 19.500,00 relativa al corso, oltre ai costi per vitto e alloggio dei docenti, da imputare al capitolo 2440, "Formazione e aggiornamento del personale", relativo all'esercizio finanziario 2026. La registrazione avverrà mediante apposito impegno sul medesimo capitolo, secondo le seguenti modalità:

- 50% a metà dell'attività svolta;
- 50% a conclusione dei lavori.

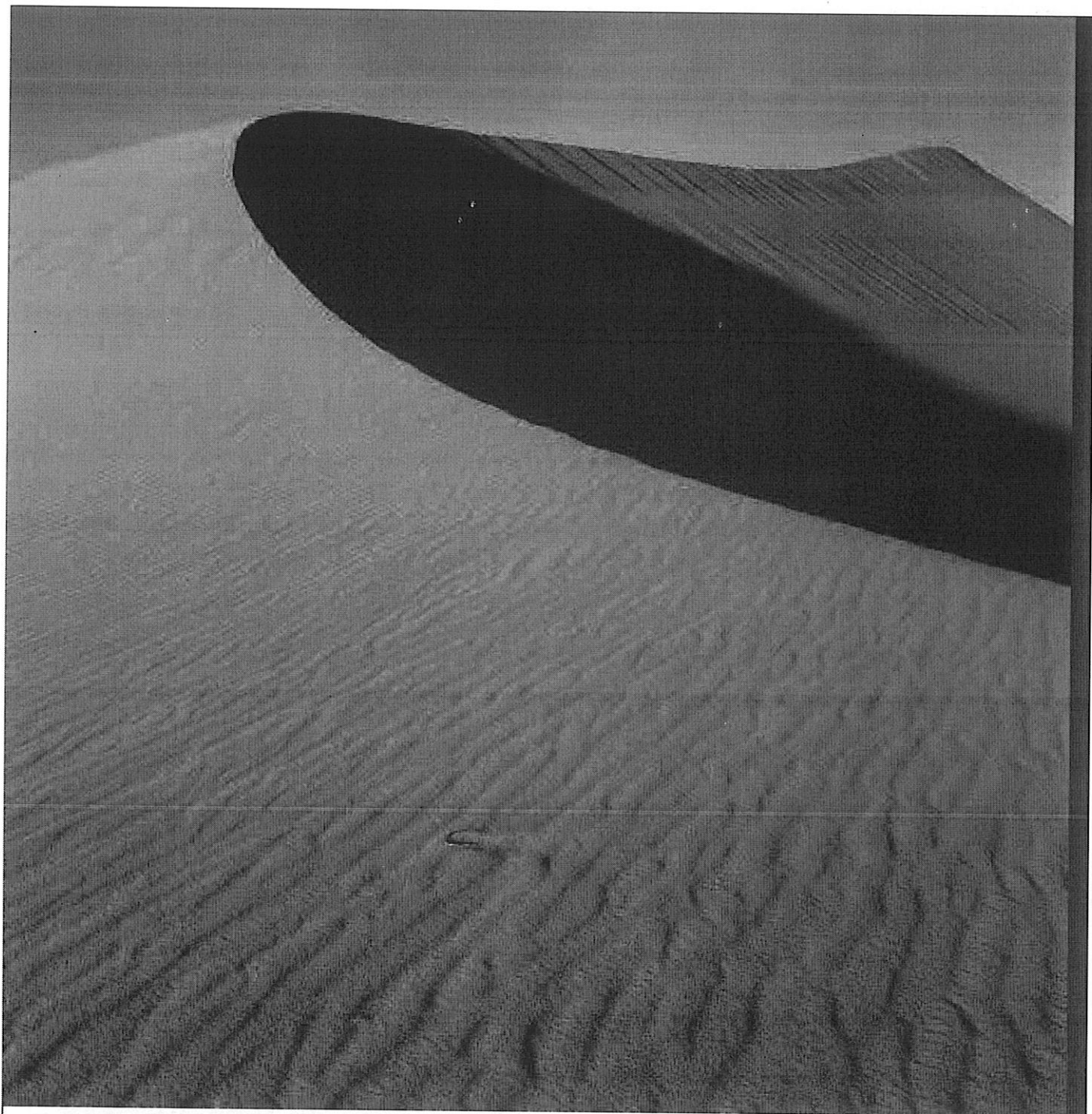
IL DIRETTORE GENERALE
-Dr. Claudio Vagnini-

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
-Avv. Manuel Canti-

IL DIRETTORE DELLE ATTIVITÀ
SANITARIE E SOCIO SANITARIE
-Dr. Alessandro Bertolini-

Atto deliberativo trasmesso a: Segreteria di Stato per la Sanità, Ufficio URP, Formazione, Comunicazione e Front Office, Ufficio Contabilità e Bilanci,

Pubblicazione: atto divulgabile tramite sito web dell'ISS



CORSO DI FORMAZIONE

MANAGEMENT PER IL MIGLIORAMENTO

Corso di formazione manageriale per promuovere leadership e l'orientamento al miglioramento organizzativo attraverso project work orientati al futuro.

CORSO DI FORMAZIONE

MANAGEMENT PER IL MIGLIORAMENTO

PREMESSA

Progea ha costruito questo progetto formativo ispirandosi alle indicazioni della direzione. Le giornate formative e l'assistenza ai project work sono orientati a costruire collegamenti logici e operativi al fine di generare i presupposti per sviluppare competenze manageriali.



Progea da più di trenta anni progetta e realizza percorsi formativi nell'area del management, della qualità, organizzazione e valutazione per le organizzazioni sanitarie. Progea si è sempre impegnata a sviluppare contenuti innovativi con programmi aggiornati e rispondenti alle sempre crescenti esigenze delle organizzazioni sanitarie e in grado di sviluppare competenze manageriali nelle professioni sanitarie e amministrative.

Negli ultimi 20 anni ha realizzato eventi formativi basati sul metodo Joint Commission che permette di proporre percorsi capaci di anticipare la continua evoluzione del know how e di rispondere alle diverse necessità delle organizzazioni sanitarie e dei professionisti che vogliono investire nel miglioramento continuo della qualità e nella riduzione del rischio clinico.

Obiettivi del corso

L'obiettivo di questo corso è quello di approfondire le competenze manageriali necessarie per dirigere una organizzazione sanitaria orientata, alla qualità dei servizi, alla programmazione delle attività all'utilizzo efficiente ed efficace delle risorse, alla valorizzazione delle competenze professionali, in modo da incrementare le competenze e le capacità di analisi e progettazione organizzativa.

Nello specifico, il corso sarà orientato alla trasmissione di conoscenze aggiornate e contestualizzate in materia di organizzazione e gestione dei Servizi sanitari, valutazione della qualità dei servizi, gestione delle risorse umane ed elementi di programmazione e controllo. Per ottenere i risultati sopra descritti è necessario affiancare alla attività d'aula un importante lavoro di supporto formativo orientato allo sviluppo di progetti concreti; progetti solidamente ancorati a bisogni organizzativi gestionali dell'Istituto (per questo motivo definiti insieme alla Direzione Strategica).

A chi ci rivolgiamo

Il Corso è rivolto ai responsabili di struttura dei servizi sanitari di San Marino.

Durata

La durata complessiva del corso è articolata in due momenti tra di loro collegati: la formazione d'aula e i progetti sul campo.

1. La formazione si articola in 5 incontri di otto ore (giornate di aula tendenzialmente in presenza a San Marino). La struttura del corso è illustrata nel prossimo paragrafo
2. I project work (da definire nei contenuti con la Direzione) : saranno organizzati 4 project work (4 gruppi da 5-7 persone con nostra tutorship diretta) e prevediamo 5 incontri con ciascun gruppo della durata ciascuno di 2 ore (a cui verrà aggiunta una giornata finale di presentazione dei project work). I 5 incontri per la tutorship dei progetti potranno essere organizzati in : 3 incontri in presenza (4 gruppi tutti in una giornata) e 2 incontri a distanza. Al termine dei lavori di gruppo ogni gruppo presenterà la propria proposta di cambiamento miglioramento in una giornata finale

Struttura del corso

Il corso si articolerà sui seguenti argomenti

1. Organizzazione e gestione dei servizi sanitari
2. Leadership
3. Valutazione della qualità dei servizi
4. Programmazione e controllo e utilizzo efficiente delle risorse

5. Gestione delle risorse umane e project management

E' prevista l'organizzazione di 4 project work (4 gruppi di PW) a cui ciascun partecipante fornisce il suo contributo. La metodologia del PW ha l'obiettivo di sviluppare da un lato la capacità progettuale e dall'altro di generare condizioni per la realizzabilità di innovazioni gestionali. I temi dei project work verranno definiti con la direzione strategica, i partecipanti saranno divisi in 4 gruppi e saranno seguiti da una tutorship blended (tra presenza e distanza). E' previsto un incontro finale di presentazione dei PW.

PROGRAMMA DEL CORSO

Il programma si sviluppa attraverso cinque incontri formativi che approfondiranno i seguenti temi:

Organizzazione e gestione dei servizi sanitari

Ai partecipanti saranno forniti gli elementi per la comprensione dei principali modelli di organizzazione delle aziende di servizi sanitari e dei principali sistemi e strumenti di governo gestionale e clinico. Con riguardo a questi ultimi, si privilegerà la trattazione degli argomenti che evidenziano il ruolo e le funzioni proprie del dirigente nelle organizzazioni sanitarie.

Leadership

Con i partecipanti verrà affrontato il tema di come interpretare il ruolo, la responsabilità e il lavoro di leadership nelle organizzazioni sanitarie.

In particolare verranno forniti gli elementi per la comprensione della funzione di leadership e della funzione manageriale con espliciti riferimenti alla gestione dei gruppi, dei collaboratori e del conflitto.

Valutazione della qualità dei servizi

Ai partecipanti saranno forniti sia gli elementi per la comprensione dei diversi approcci teorici relativi al concetto di qualità nelle aziende sanitarie, con particolare attenzione al miglioramento continuo e alla sicurezza delle cure, sia gli elementi per la comprensione dei diversi modelli di organizzazione dei sistemi sanitari, dei sistemi di autorizzazione e di accreditamento, nonché delle modalità per la valutazione dell'appropriatezza delle prestazioni e dei risultati delle attività sanitarie.

Programmazione e controllo e utilizzo efficiente delle risorse

Ai partecipanti saranno forniti, con esplicito riferimento alle aziende sanitarie, gli elementi per la comprensione:

- dei meccanismi e delle logiche di funzionamento dei sistemi di programmazione e controllo di gestione con particolare riferimento al ruolo ricoperto dai dirigenti sanitari;
- dei diversi modelli e sistemi di finanziamento e delle loro implicazioni sulla gestione delle aziende di servizi sanitari;
- del sistema di rilevazione aziendale e dei relativi documenti di sintesi.
- Come impostare un sistema di valutazione dell'impegno dei professionisti e degli operatori (i carichi di lavoro)

Gestione delle risorse umane e Project working

La gestione del personale – ed in particolare la valutazione – sta assumendo un ruolo di assoluta centralità: la qualità del lavoro e la sicurezza dei pazienti sono fondamentalmente legati alla capacità di valorizzare i professionisti, evidenziare il contributo che ciascuno di loro dà alla qualità del servizio e alla sicurezza. Da più di dieci anni, le leggi di riordino da un lato, la nuova contrattualistica dall'altro, e ultimamente le sollecitazioni della legge di riordino del pubblico impiego, tentano di introdurre un nuovo modo di gestire e valutare i professionisti all'interno delle aziende sanitarie. Le finalità formative di questo modulo sono legate allo sviluppo delle competenze gestionali dei dirigenti: in particolare vogliamo aumentare le conoscenze degli strumenti di gestione delle risorse umane e sviluppare le competenze dei dirigenti in modo da acquisire un nuovo approccio sempre più orientato ai sistemi di valutazione e motivazione dei professionisti.

Al termine dell'incontro verrà presentato; i 4 temi dei progetti, il metodo di lavoro e gli strumenti; verranno inoltre definiti gli step i tempi e i momenti di incontro intermedi prima della presentazione finale

Metodologia formativa e didattica

Il progetto formativo propone un percorso didattico che affianca all'esposizione delle principali teorie manageriali l'utilizzo di lavoro di gruppo, casi didattici e role-play; l'impiego costante di queste modalità didattiche ha l'obiettivo di portare i partecipanti a ripensare alle strutture organizzative, ai sistemi operativi e agli stili di management che i dirigenti si trovano quotidianamente ad affrontare nelle proprie unità organizzative. Il primo e l'ultimo incontro saranno svolti in presenza mentre si potrà definire una diversa modalità (a distanza) per gli altri 3 incontri

PROJECT WORK

Verranno costituiti 4 gruppi di progetto in accordo con la direzione dell'ospedale. I singoli argomenti verranno individuati in base alle esigenze di cambiamento e miglioramento che individueremo insieme alla direzione strategica e potranno riguardare processi di gestione che presentano opportunità di miglioramento. Ogni

progetto avrà quindi lo scopo di sviluppare soluzioni e miglioramenti organizzativi e gestionali da implementare nel periodo subito successivo al corso all'interno dell'organizzazione. I progetti saranno sviluppati congiuntamente tra i membri del gruppo di progetto con un tutor di Progea. Come spiegato sopra ogni gruppo si incontrerà con un nostro formatore 5 volte per una durata di circa 2 ore; 3 dei 5 incontri saranno in presenza e 2 a distanza.

Valutazione

È possibile realizzare alla fine del percorso formativo una valutazione di verifica dell'apprendimento.

Condizioni per la didattica

Al corso possono partecipare al massimo 30 discenti.

Il committente metterà a disposizione un'aula attrezzata per la didattica. È necessario inoltre un video proiettore, una lavagna a fogli mobili e una rete wifi.

La sede didattica

E' a San Marino ed è messa a disposizione dalla direzione. Le date di svolgimento verranno concordate; la programmazione degli incontri è da definire;

ECM

Progea fornirà tutti gli strumenti e gli elementi (documentazione) utili alla certificazione ECM del corso ma non svolgerà il ruolo di provider.

Il corso della durata complessiva di oltre 50 ore potrà essere presentato da ciascun discente (che supererà l'80% di presenze) come corso di formazione manageriale all'interno del proprio CV.

La direzione didattica è affidata al Professor Antonello Zangrandi

Il coordinamento del corso è affidato al Dott. Mario Faini

Prezzo

Il prezzo è di Euro 19.500 oltre alle spese di trasferimento, di vitto e di alloggio dei docenti che saranno a carico del committente.

Per le spese vi proponiamo una fatturazione divisa in due : la prima fattura dopo le prime 5 giornate e il resto al termine del progetto. SE volete individuare voi l'alloggio dei docenti potrete sostenere direttamente la spesa. Per i viaggi il rimborso km è pari 0,5 euro per km.

Per la formazione vi proponiamo: il 30% ad affidamento incarico, il 30% dopo la formazione d'aula e il 40 % al termine del progetto.