



San Marino 30/05/2016
VISTO PER COPIA CONFORME
LA SEGRETERIA

Repubblica di San Marino
ISTITUTO PER LA SICUREZZA SOCIALE
IL COMITATO ESECUTIVO

SEDUTA DEL 18 Maggio 2016

DELIBERA N. 11

PAG. N. 11

Oggetto: assegnazione personale Ufficio di Staff - Direzione Generale

Il Comitato Esecutivo,

verificato che non sussiste agli atti della presente delibera conflitto di interessi in capo ai membri del Comitato Esecutivo,

Il Comitato Esecutivo,

considerata l'elevata complessità gestionale, amministrativa e tecnica collegata all'attività libero professionale medica;

al fine di garantire una costante verifica e controllo dell'espletamento della Libera professione medica e al conseguente aumento del carico di lavoro interno alla Segreteria della Direzione Generale;

vista l'esigenza di garantire costanti accertamenti, in particolare su :

- incassi delle fatture a strutture esterne;
- produzione del report di incassi per attività LP intra,
- verifica di quanto confermato da ogni UO relativamente alla distribuzione agli accessi per la determinazione delle quote spettanti per intra,
- calcolo competenze e Fondo di Perequazione,
- verifiche e controlli come da vigente Regolamento ,
- calcolo della quota spettante al professionista,
- integrazione verifica e controllo delle quote spettanti al professionista nei cedolini paga,
- aggiornamento del tariffario per le relative quote.

considerato che l'art. 11 della Legge n.165/2004 dispone che il personale assegnato ai singoli servizi dell'ISS dipende gerarchicamente dalla figura del Direttore Generale in qualità di Capo del Personale;

visto quanto riportato dall'art. 10 punto 5. della legge n. 188/2011, ovvero: "...omissis...I dipendenti, a prescindere dallo status/inquadramento e dal tipo di rapporto, sono assegnati alle posizioni per le quali si determina la necessità anche temporanea nell'ambito delle competenze professionali ed in presenza dei requisiti richiesti...omissis...";

preso atto altresì che l'art.12 della Legge n.165/2004 riconosce che l'attività amministrativa dei servizi dell'ISS richiede una strutturazione che garantisca flessibilità organizzativa in capo ai servizi erogati sia interni all'ISS che all'utenza esterna;

vista la disponibilità precedentemente manifestata dal dipendente Sig. Renzo Raffaelli, in ruolo quale Operatore Specializzato Amministrazione e Controllo di Gestione Ufficio Personale e Libera Professione - liv. 6°, a collaborare con l'Ufficio di Staff della Direzione Generale come supporto amministrativo per la gestione dell'attività libero professionale medica, fin dal mese di settembre 2015;

ai sensi dell'art. 10 Legge n. 188/2011

delibera

di assegnare il dipendente Sig. Renzo Raffaelli in ruolo quale Operatore Amministrativo Specializzato liv. 6°- Ufficio del Personale e Libera Professione, all'interno dello Staff della Direzione Generale, al fine di collaborare nell'ambito delle competenze amministrative previste, in particolare per la gestione amministrativa e tecnica collegata all'attività libero professionale medica, la cui decorrenza deve considerarsi operativa già dal mese di settembre 2015 e fino a diversa disposizione.

Dà mandato all'Ufficio del Personale e Libera Professione per i successivi adempimenti di competenza.

IL DIRETTORE GENERALE
- Dott.ssa Bianca Caruso -

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
- Dott. Filippo Piacini -

IL DIRETTORE DELLE ATTIVITA'
SANITARIE E SOCIO SANITARIE
- Dott. Dario Mazzoni -

Estratto del processo verbale ad uso: Comitato Esecutivo, Segreteria di Stato per la Sanità, Direttore Dipartimento Ospedaliero, Uff. Personale e Libera Professione