



San Marino 30/05/2016  
VISTO PER COPIA CONFORME  
LA SEGRETERIA

Repubblica di San Marino  
ISTITUTO PER LA SICUREZZA SOCIALE  
IL COMITATO ESECUTIVO

SEDUTA DEL 18 Maggio 2016

DELIBERA N. 11

PAG. N. 11

**Oggetto: assegnazione personale Ufficio di Staff - Direzione Generale**

**Il Comitato Esecutivo,**

**verificato che non sussiste agli atti della presente delibera conflitto di interessi in capo ai membri del Comitato Esecutivo,**

**Il Comitato Esecutivo,**

considerata l'elevata complessità gestionale, amministrativa e tecnica collegata all'attività libero professionale medica;

al fine di garantire una costante verifica e controllo dell'espletamento della Libera professione medica e al conseguente aumento del carico di lavoro interno alla Segreteria della Direzione Generale;

vista l'esigenza di garantire costanti accertamenti, in particolare su :

- incassi delle fatture a strutture esterne;
- produzione del report di incassi per attività LP intra,
- verifica di quanto confermato da ogni UO relativamente alla distribuzione agli accessi per la determinazione delle quote spettanti per intra,
- calcolo competenze e Fondo di Perequazione,
- verifiche e controlli come da vigente Regolamento ,
- calcolo della quota spettante al professionista,
- integrazione verifica e controllo delle quote spettanti al professionista nei cedolini paga,
- aggiornamento del tariffario per le relative quote.

considerato che l'art. 11 della Legge n.165/2004 dispone che il personale assegnato ai singoli servizi dell'ISS dipende gerarchicamente dalla figura del Direttore Generale in qualità di Capo del Personale;

visto quanto riportato dall'art. 10 punto 5. della legge n. 188/2011, ovvero: "...omissis...I dipendenti, a prescindere dallo status/inquadramento e dal tipo di rapporto, sono assegnati alle posizioni per le quali si determina la necessità anche temporanea nell'ambito delle competenze professionali ed in presenza dei requisiti richiesti...omissis...";

preso atto altresì che l'art.12 della Legge n.165/2004 riconosce che l'attività amministrativa dei servizi dell'ISS richiede una strutturazione che garantisca flessibilità organizzativa in capo ai servizi erogati sia interni all'ISS che all'utenza esterna;

vista la disponibilità precedentemente manifestata dal dipendente Sig. Renzo Raffaelli, in ruolo quale Operatore Specializzato Amministrazione e Controllo di Gestione Ufficio Personale e Libera Professione - liv. 6°, a collaborare con l'Ufficio di Staff della Direzione Generale come supporto amministrativo per la gestione dell'attività libero professionale medica, fin dal mese di settembre 2015;

ai sensi dell'art. 10 Legge n. 188/2011

*delibera*

*di assegnare il dipendente Sig. Renzo Raffaelli in ruolo quale Operatore Amministrativo Specializzato liv. 6°- Ufficio del Personale e Libera Professione, all'interno dello Staff della Direzione Generale, al fine di collaborare nell'ambito delle competenze amministrative previste, in particolare per la gestione amministrativa e tecnica collegata all'attività libero professionale medica, la cui decorrenza deve considerarsi operativa già dal mese di settembre 2015 e fino a diversa disposizione.*

*Dà mandato all'Ufficio del Personale e Libera Professione per i successivi adempimenti di competenza.*

IL DIRETTORE GENERALE  
- Dott.ssa Bianca Caruso -

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
- Dott. Filippo Piacini -

IL DIRETTORE DELLE ATTIVITA'  
SANITARIE E SOCIO SANITARIE  
- Dott. Dario Mazzoni -

Estratto del processo verbale ad uso: Comitato Esecutivo, Segreteria di Stato per la Sanità, Direttore Dipartimento Ospedaliero, Uff. Personale e Libera Professione