



San Marino 19/08/2020  
VISTO PER COPIA CONFORME  
LA SEGRETERIA

Repubblica di San Marino  
ISTITUTO PER LA SICUREZZA SOCIALE  
**IL COMITATO ESECUTIVO**

SEDUTA DEL 23 Luglio 2020 - Seduta Straordinaria

DELIBERA N. 2

PAG. N. 2

*Oggetto: Gestione dei certificati di malattia/quarantena periodo COVID-19 e indennità economiche connesse*

***Il Comitato Esecutivo,***

*verificato che non sussiste agli atti della presente delibera conflitto di interessi in capo ai membri del Comitato Esecutivo*

visto il Decreto-Legge n.66 del 30 aprile 2020 che definisce le misure urgenti di contenimento e gestione dell'Emergenza sanitaria da Covid-19;

visto l'art. 35 bis 4° comma che specifica le modalità di erogazione dell'infortunio professionale al 100% nel periodo della pandemia;

viste le proposte del Gruppo Tecnico composto da personale della UOC Medicina Legale, Fiscale e Prestazioni sanitarie esterne, dal Medico Responsabile del Gruppo COV-19, Area Previdenza (Ufficio Contributi ed Ufficio Prestazioni Economiche), ed Ufficio Informatico, gruppo coordinato dal Consulente incaricato, che individua criteri e modalità condivisi per gestire le diverse casistiche e situazioni emerse nel periodo di pandemia, regolarizzando nel sistema Areas-sanità, la gestione dei certificati di malattia/quarantena nel periodo COVID 19 e consentendo la sistematizzazione dei dati nei sistemi informatici in utilizzo all'Area Previdenza;

dato atto che le proposte pervenute il 19 giugno 2020 con prot n. 1488 derivano da una analisi approfondita quali-quantitativa sintetizzata nei verbali degli incontri del 21 e 28 maggio 2020 e 4 giugno 2020 del citato Gruppo tecnico, a cui ha collaborato Il Ciscoop per la parte di competenza dei dati che vengono riversati dal sftw Areas sanità a Contriss;

preso atto che alle proposte del 19 giugno 2020 è allegata una nota dell'Ufficio Prestazioni Economiche con la quale si evidenzia una prassi decennale con la quale il medesimo Ufficio riconosce al lavoratore in CIG a zero ore il trattamento di malattia-interrompendo il trattamento di CIG - nel caso il dipendente si ammalì durante la CIG a zero ore; prassi non supportata da precedenti delibere di Comitato Esecutivo o da indicazioni della commissione CIG. Tale prassi risulta superata dal punto di vista normativo con Legge n.73/2010, che ha abrogato la norma contenuta nell'art.14 della Legge n.37/1975;

rilevato che seppure tale prassi assicuri un trattamento di miglior favore economico per il dipendente in Cig a zero ore, tale trattamento, tuttavia, dovrà essere riconosciuto con una legge dello Stato;

considerato che, a conferma del superiore punto nel periodo di emergenza Covid 19 tale prassi non è stata applicata dall'ISS ai dipendenti in CIG a zero ore come motivato e confermato nel punto 2 di pagina 2 della proposta pervenuta il 19 giugno di seguito riportata:

*"Tenendo conto delle indicazioni fornite dall'ISS all'Ufficio Covid 19 durante la pandemia (con CIG a zero ore non è stato emesso il certificato medico per cui i cittadini hanno avuto questa informazione e si sono comportati di temporanea al lavoro, e, quindi giustificare la propria assenza al lavoro; che nel caso di rientro al lavoro, anche se improvviso ed anche qualora l'azienda sia temporaneamente chiusa, il dipendente ha tempo 3 giorni per inviare il certificato medico al datore di lavoro e, pertanto, non ha la lesione di alcun diritto; che la normativa in essere – Legge n.73 del 31.03.2010, (abrogativa di una precedente norma- legge 37/2015 art.14- che prevedeva l'interruzione della CIG in caso di malattia) , non prevede nessuna interruzione della CIG a zero ore in caso di malattia del dipendente, che per il datore di lavoro non sussiste alcun costo in nessuna delle ipotesi indicate si ritiene che né nel periodo della pandemia né in periodi normali possa essere interrotta la CIG a zero ore in caso di malattia del dipendente";*



Repubblica di San Marino  
ISTITUTO PER LA SICUREZZA SOCIALE  
IL COMITATO ESECUTIVO

19/08/20  
San Marino ....  
VISTO PER COPIA CONFORME  
LA SEGRETERIA  
*[Signature]*

SEDUTA DEL 23 Luglio 2020 - Seduta Straordinaria

DELIBERA N. 2

PAG. N. 3

Oggetto: Gestione dei certificati di malattia/quarantena periodo COVID-19 e indennità economiche connesse

vista la comunicazione via mail del 2 luglio che definisce l'applicazione dell'art.35 bis 4 comma per il personale dell'ISS, pertanto il trattamento di infortunio al 100% sarà riconosciuto in base agli elenchi che la Direzione del Dipartimento Ospedaliero, previa verifica da parte della UOC Medicina Legale, Fiscale e Prestazioni sanitarie esterne invierà all'Ufficio del Personale;

*delibera*

1) *di approvare le informazioni e le modalità di applicazione contenute nella lettera inviata alla Direzione ISS del 12.05.2020 prot n. 1091 relativamente ai: certificati emessi in ritardo validati dalla UOC Medicina Legale, Fiscale e Prestazioni sanitarie esterne-certificati interrotti e riaperti: come gestire il periodo intermedio, impatto sui controlli della gendarmeria se la persona doveva stare in casa; i suddetti criteri siano i medesimi sia per i residenti che per i frontalieri;*

2) *di approvare le proposte dal punto A. al punto D. di seguito riportate:*

*A. artigiani e lavoratori autonomi con attività chiusa per la pandemia covid ma sani: si propone nessuna indennità. In caso di malattia, anche ad attività chiusa per cause di forza maggiore (vedi epidemia), dovrebbero poter accedere all'indennità economica di malattia purchè il lavoratore autonomo risulti in una situazione regolare relativamente a tasse e contributi dovuti;*

*B. Gestione del riconoscimento degli infortuni professionali, riferito agli operatori ISS sanitari e non, PROT. CIVILE, ASSOCIAZIONI, FORZE DELL'ORDINE che hanno collaborato alla GESTIONE COVID, come da indicazioni del decreto. Se hanno contratto il Covid va corrisposta il 100% di indennità dalla data del tampone positivo. Chi ha avuto ricovero con tampone negativo resta escluso, salvo dati clinici che confermino con elevata probabilità una diagnosi di Covid 19;*

*C. Uso di ferie da parte del dipendente: nella sistematizzazione delle attività occorre controllare perché le persone in ferie nel periodo Covid -e che hanno richiesto di non andare in malattia- anche se sono stati colpiti da covid o risultati in quarantena, non debbono risultare in malattia;*

*D. Proposta organizzativa: ripresa dell'attività dei Centri Salute e dei Medici di Medicina Generale per la gestione dei bisogni di salute, emissione certificati, gestione eventuali infezioni da Covid. Si valida il superamento del pool per la gestione emergenza COV19 da metà giugno utilizzando l'attuale organizzazione del pool COV19 per assicurare informazioni uniformi e trasferimento graduale delle attività;*

3) *che dalla fine del mese di maggio 2020 il certificato di malattia per Covid 19 e quarantena parta dalla data di effettuazione del tampone, superando i diversi problemi sopra evidenziati;*

4) *che la convalida dei certificati medici in Areas è una funzione interna di controllo – pertanto il centro sanitario e il medico che emette il certificato rappresentano informazioni da gestire, mantenere e da utilizzare come dati estraiibili per controlli interni, dando, quindi, mandato all'Ufficio Informatico di concordare con il fornitore del sftw Areas di rendere operativo ed estraibile il campo già esistente mantenendo costante la gestione del dato;*



Repubblica di San Marino  
ISTITUTO PER LA SICUREZZA SOCIALE  
IL COMITATO ESECUTIVO

San Marino ..... 19/08/20  
VISTO PER COPIA CONFORME  
LA SEGRETERIA

SEDUTA DEL 23 Luglio 2020 - Seduta Straordinaria

DELIBERA N. 2

PAG. N. 4

Oggetto: Gestione dei certificati di malattia/quarantena periodo COVID-19 e indennità economiche connesse

5) di confermare, per i motivi tutti espressi in premessa che, nel caso di un lavoratore in CIG per l'intero orario di lavoro né nel periodo della pandemia né in periodi normali possa essere interrotta la CIG a zero ore in caso di malattia del dipendente.

6) di segnalare alla Segreteria di Stato l'attuale differenza di trattamento economico del dipendente che risulta sfavorevole per la CIG a zero ore rispetto al trattamento di malattia.

Manda

alla Segreteria di Stato per la Sanità e la Sicurezza Sociale, alla Medicina Legale, Fiscale e Prestazioni sanitarie esterne, Responsabile Ufficio Covid 19, Direttore Dipartimento Ospedaliero, Ufficio Informatico, Ufficio Contributi, Ufficio prestazioni economiche, Ufficio Personale e Libera Professione.

IL DIRETTORE GENERALE  
- Dott.ssa Alessandra Bruschi -

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
- Dott. Marcello Forcellini -

IL DIRETTORE DELLE ATTIVITA'  
SANTARIE E SOCIO SANITARIE  
- Dott. Sergio Rabini -

Atto deliberativo trasmesso a: Comitato Esecutivo, Segreteria di Stato per la Sanità, Direttori dei Dipartimenti ISS, alla Segreteria di Stato per la Sanità e la Sicurezza Sociale, UOC Medicina Fiscale, Responsabile ufficio Covid 19, Direttore Dipartimento Ospedaliero, Ufficio Informatica, Ufficio Contributi, Ufficio Prestazioni Economiche, Ufficio Personale e Libera Professione, Ciscoop, Ufficio Contabilità e Bilancio.

Pubblicazione: divulgabile tramite sito web