



Repubblica di San Marino
ISTITUTO PER LA SICUREZZA SOCIALE
IL COMITATO ESECUTIVO

SEDUTA DEL 7 dicembre 2021-Seduta Straordinaria

DELIBERA N. 13
PAG. N. 13

OGGETTO: adozione protocollo operativo in materia di autorizzazioni all'esecuzione del pignoramento di un quinto della pensione (legge n. 154/2021)

Il Comitato Esecutivo,

**validamente riunito ai sensi dell'articolo 18 della Legge 30 novembre 2004 n. 165;
verificato che non sussiste in capo ai membri conflitto di interessi in merito all'oggetto della presente deliberazione;**

In premessa, con l'introduzione della Legge n. 154 del 27 agosto 2021 è stata avviata la procedura giudiziaria dell'esecuzione del pignoramento di 1/5 della pensione, nei confronti dei debitori morosi verso l'Esattoria di Stato presso la Banca Centrale;

a seguito di ciò l'Esperto dell'ufficio Prestazioni Economiche manifestava per le vie brevi alla Direzione Amministrativa, la necessità che stante le numerose posizioni debitorie giacenti presso l'Esattoria di Stato, l'ufficio venga autorizzato a gestire le posizioni contabili secondo una procedura amministrativa programmata, anziché eseguire le operazioni volta per volta, attraverso due unici trasferimenti da effettuarsi rispettivamente al 30 giugno e al 31 dicembre di ogni esercizio contabile sul conto corrente indicato dal Cancelliere del Tribunale Unico;

vista la nota del Direttore Amministrativo del 22 novembre u.s. prot. n. 650/UPE/2021 con la quale inoltrava al Dirigente del Tribunale Unico, la richiesta di voler adottare la superiore procedura, al fine di non creare all'interno del Bilancio dell'I.S.S. "voci di residuo" la cui gestione da parte degli operatori contabili potrebbe essere complessa;

vista la risposta del Dirigente del Tribunale Unico in data 6 dicembre u.s. e pervenuta in data 7 dicembre 2021 prot. n. 594/D/2021, con la quale accoglie la proposta in via generale, fatte salve situazioni di urgenza debitamente motivate per singole posizioni, specifica che la procedura da adottare dovrà prevedere trasferimenti per singole posizioni (con indicazione del numero del procedimento esecutivo e del debitore esecutato), su apposito conto corrente che sarà comunicato dalla Cancelleria Civile;

Tutto quanto sopra premesso e considerato;

delibera

di autorizzare l'adozione di un protocollo operativo allegato alla presente delibera, a seguito dell'introduzione della legge n. 154/2021 in relazione alle attività di esecuzione del pignoramento di un quinto della pensione.
La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Manda

All'Esperto Ufficio Prestazioni Economiche, Collaboratore Ufficio Prestazioni Economiche (sez. Pensioni) all'Esperto Ufficio Contabilità e Bilanci e all'Esperto Amministrativo Legale per il seguito di loro competenza.

IL DIRETTORE GENERALE ad interim

-Dr. Sergio Rabini-

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

-Dott. Marcello Forcellini-

Atto deliberativo trasmesso a: Segreteria di Stato per la Sanità, Ufficio Prestazioni Economiche, Collaboratore Ufficio Prestazioni Economiche (sez. Pensioni), Ufficio Contabilità e Bilanci, Esperto Amministrativo Legale.

Pubblicazione: atto divulgabile tramite sito web dell'ISS.



Repubblica di San Marino
ISTITUTO PER LA SICUREZZA SOCIALE

**Protocollo operativo in materia di autorizzazioni all'esecuzione del pignoramento di un quinto della pensione
(legge n. 154/2021).**

- a) perviene all'Esperto Ufficio Prestazioni Economiche o al Collaboratore (sez. pensioni), il decreto di pignoramento di un quinto della pensione ai sensi della legge n. 154/2021,
- b) al fine di dare esecuzione al provvedimento del Giudice gli operatori di cui sopra, verificano se è stato rispettato il diritto al "minimo pensionistico" e se sono presenti altri pignoramenti giudiziari, per i quali, qualora presenti sulla posizione pensionistica dell'interessato, va data comunicazione formale al Commissario della Legge o all'Uditore Commissariale appositamente incaricato,
- c) in coincidenza con la scadenza del primo ruolo "utile", va applicata e formalizzata la trattenuta di 1/5 della pensione,
- d) la somma individuata attraverso una trattenuta alla fonte viene mediante giro contabile trasmessa all'Esperto Ufficio Contabilità e Bilanci che provvederà alla gestione su apposito Capitolo n. 8070,
- e) l'Esperto Ufficio Contabilità e Bilanci o un suo delegato provvederà alla scadenza prevista rispettivamente del 30 giugno e del 31 dicembre di ogni esercizio contabile, ai trasferimenti per singole posizione: con indicazione del numero del procedimento esecutivo e del debitore esecutato, su apposito conto corrente che sarà comunicato dalla Cancelleria Civile,
- f) la presente procedura è adottata in via generale, fatte salve situazioni di urgenza debitamente motivate per singole posizioni da parte delle autorità preposte.