



UFFICIO ECONOMATO-PROVVEDITORATO
Istituto per la Sicurezza Sociale

CAPITOLATO D'APPALTO

PER LA FORNITURA DI

SEDIE PORTANTINE IMPILABILI E PARKING STATIONS

- rif. gara n.17/G/UE/0071

REPUBBLICA DI SAN MARINO

Via Scialoja 20- 47893 Borgo Maggiore

Codice identificazione SMO2298 - Istituto per la Sicurezza Sociale

T +378 (0549) 994210 F +378 (0549) 994365–segreteria.economato@iss.sm

<http://www.salute.sm>



- CAPITOLATO TECNICO -

ART. 1 Oggetto dell'appalto

Oggetto dell'appalto di cui al presente capitolato è la fornitura di n. 15 Sedie Portantine Impilabili e di n. 3 Parking Stations per il trasporto dei pazienti all'interno della struttura ospedaliera.

Le tre postazioni fisse per i parking station all'interno della palazzina dell'Ospedale saranno le seguenti:

- o ingresso Ala C (accesso ovest - c/o rotonda);
- o ingresso Palazzina Casa di Riposo/Ambulatori Specialistici (accesso est);
- o ingresso Disabili (accesso nord - c/o TAC/RMN);

È richiesta **garanzia on site di almeno 24 mesi dalla data di installazione, con almeno 2 interventi di manutenzione preventiva inclusi nel corso dei 24 mesi.**

ART. 2 Caratteristiche tecniche

Gli articoli oggetto di gara dovranno avere le seguenti caratteristiche tecniche:

- **Le sedie portantine devono essere:**
 - o con telaio in acciaio inox o altro metallo robusto;
 - o dimensioni ruote anteriori: diametro 125 mm circa;
 - o dimensioni ruote posteriori: diametro 200 mm circa;
 - o con seduta e schienale in materiale plastico antibatterico, lavabile e disinfettabile e di colore scuro;
 - o con seduta ergonomica di circa 45-60cm circa di larghezza e 40-50cm di profondità circa;
 - o con schienale ergonomico;
 - o con sistema auto frenante posizionato sul maniglione di spinta;
 - o portata di almeno 140 kg;
 - o dotate di sistema di spinta ergonomico;
 - o dotate di maniglie reggi braccio (braccioli) ripiegabili/reclinabili;
 - o dotate di poggiatesta ripiegabili/ribaltabili;
 - o dotate di sistema di chiusura *coin lock*;
 - o dotata di cinture di sicurezza;
 - o predisposizione per eventuale installazione asta flebo;
 - o predisposizione per eventuale installazione porta bombole d'ossigeno.
- **I parking station devono essere:**
 - o installati nelle quattro postazioni sopraindicate;
 - o dotati di sistema per incatenamento delle sedie da attivare attraverso inserimento di moneta in cauzione;
 - o sistema di incatenamento per almeno n.7-10 sedie impilabili cadauno;
 - o attrezzati di cartellone riportante le istruzioni per l'utilizzo delle sedie;

Tariffario per eventuali accessori: da allegare all'offerta economica.

Tariffario per la manutenzione dopo il periodo di garanzia: da allegare all'offerta economica.

Manutenzione/Assistenza dopo il periodo di garanzia: su richiesta dell'ISS ed in base al preventivo che dovrà rispettare il prezzi del tariffario.

Sistema conforme alle seguenti normative: M.D.D. 93/42/EEC, EN14971, EN980, EN540



ART. 3 Consegna

La consegna della merce dovrà avvenire **entro 60 giorni** dalla data di ricevimento della lettera di aggiudicazione.

I costi di trasporto, facchinaggio e montaggio sono totalmente a carico dell'aggiudicataria.

Ora e data di consegna dovranno essere concordate con il Responsabile del procedimento, Loretta Casadei - tel. 0549 994841, con adeguato anticipo.

L'indirizzo di consegna è:

MAGAZZINO UFFICIO ECONOMATO
VIA SCIALOJA, 20
47893 BORGO MAGGIORE
REPUBBLICA DI SAN MARINO
C.O.E./CODICE IDENTIFICAZIONE SM02298

ART. 4 Installazione

L'installazione rientra negli obblighi dell'aggiudicataria e deve essere concordata con il Servizio Tecnico dell'I.S.S. Responsabile Luca Terenzi Tel. 0549 994214.



- CAPITOLATO AMMINISTRATIVO -

ART. 5 Fatturazione e Pagamento

Il pagamento del corrispettivo dovuto, determinato dalla proposta economica dell'impresa che risulterà miglior offerente, verrà effettuato tramite bonifico bancario a 90/120 giorni (fine mese) dalla data di ricevimento della fattura, previo accertamento della regolarità della fornitura (verifica di conformità ai sensi di quanto previsto dal Capo IV, Sezione III del Decreto Delegato RSM n.26/2015) e del soddisfacimento di tutti gli obblighi contrattuali.

L'Impresa dovrà fornire le coordinate bancarie internazionali (IBAN).

I corrispettivi per forniture di importo pari o inferiore a €15.000,00 saranno liquidati al netto dell'imposta di bollo di quietanza dello 0,15% (ai sensi della Legge RSM n.86/1981 e successive modifiche ed integrazioni).

La fattura dovrà riportare l'esplicito riferimento agli estremi della lettera di aggiudicazione (o dell'ordine) e dovrà essere indirizzata a:

ISTITUTO PER LA SICUREZZA SOCIALE
VIA SCIALOJA, 20
47893 BORGO MAGGIORE
REPUBBLICA DI SAN MARINO
C.O.E./CODICE IDENTIFICAZIONE SM02298

La fattura dovrà essere prodotta in tre originali ed in **esenzione I.V.A. (esente da Imposta Monofase per imprese sammarinesi)**, ai sensi del D.P.R. 26/10/72 n.633 (artt. 8, 9 e 71), del D.M. 13439 del 29/12/1972 e successive modifiche ed integrazioni, per fornitura a favore dell'I.S.S. della Repubblica di San Marino, C.O.E./Codice d'Identificazione SM02298.

Su richiesta del fornitore, un esemplare della fattura sarà restituito munito del "visto di franchigia".

Nel caso di invio di incompleta o erronea documentazione da parte del fornitore, il pagamento rimarrà sospeso fino al momento in cui la documentazione richiesta sarà inoltrata completa e corretta.

ART. 6 Responsabilità per danni e copertura assicurativa

Il personale dell'impresa aggiudicataria (addetto all'installazione/manutenzione/assistenza) e l'impresa stessa saranno gli unici responsabili per eventuali danni ed infortuni di qualsiasi natura, che dovessero verificarsi nello svolgimento dei loro compiti presso l'I.S.S. (e le strutture di sua pertinenza) e che per cause ad essi attribuibili fossero arrecati agli operatori, agli utenti, a terzi, a cose e/o all'ambiente.

L'I.S.S. è pertanto esonerato da ogni responsabilità per suddetti danni, essendo obbligo dell'impresa aggiudicataria provvedere al loro risarcimento.

In considerazione di ciò, **l'aggiudicataria dovrà stipulare idonea polizza assicurativa per responsabilità civile, a copertura di tutti i danni che potrebbero essere procurati dai propri operatori a loro stessi, all'utenza, a terzi, a cose e/o all'ambiente, durante lo svolgimento dell'attività connessa alla messa in opera dell'attrezzatura.**

ART. 7 Contratto d'appalto

ART. 7.1 Stipula e registrazione del contratto

REPUBBLICA DI SAN MARINO

Via Scialoja 20- 47893 Borgo Maggiore
Codice identificazione SM02298 - Istituto per la Sicurezza Sociale
T +378 (0549) 994210 F +378 (0549) 994365-segreteria.economato@iss.sm
<http://www.salute.sm>



L'Ufficio Economato dell'I.S.S. comunicherà all'aggiudicataria luogo e data per la stipula del contratto, che sarà redatto in forma scritta dall'Economato stesso.

Le condizioni espone nel presente Capitolato, nei suoi allegati, nella Lettera di Invito e nell'offerta dell'aggiudicataria diventeranno parti integranti del contratto.

Qualora l'impresa aggiudicataria, per qualsiasi motivo, si rifiutasse di sottoscrivere il contratto entro il termine previsto dalla Stazione Appaltante, quest'ultima potrà incamerare la cauzione provvisoria e procedere alla sottoscrizione del contratto con l'azienda seconda miglior offerente in graduatoria.

L'aggiudicataria che si rifiuti di firmare il contratto, o che manifesti un comportamento dilatorio, incorre nella decadenza dall'aggiudicazione senza necessità di pronuncia giudiziaria.

In tal caso, l'Istituto si riserva il diritto di incamerare la cauzione provvisoria e di porre a carico dell'aggiudicataria decaduta ogni conseguente spesa o danno derivante sia dalla mancata stipula del contratto sia dall'aggiudicazione ad altra Impresa.

Il contratto dovrà essere registrato all'Ufficio del Registro della Repubblica di San Marino. Le pratiche e le spese di registrazione, comprese quelle di bollo, saranno a totale carico dell'appaltatore.

ART. 7.2 Garanzia della corretta esecuzione del contratto

Ai sensi dell'art. 27 del Decreto Delegato RSM n.26/2015, qualora il VALORE GLOBALE PRESUNTO DELL'APPALTO assegnato risulti superiore a €15.000,00, l'impresa aggiudicataria è tenuta a costituire un **deposito cauzionale definitivo di importo non inferiore al 10% del VALORE GLOBALE PRESUNTO DELL'APPALTO assegnato** (a San Marino non è in vigore la normativa che ne ammette la riduzione del 50% per Imprese in possesso di certificazione di qualità aziendale).

Tale cauzione potrà essere costituita mediante fidejussione, rilasciata da un primario istituto di credito o compagnia di assicurazione, e dovrà essere presentata in originale all'Ufficio Economato dell'I.S.S.

La fidejussione dovrà prevedere espressamente la **rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale** ed assumere **esecutività entro 15 giorni da semplice richiesta scritta da parte dell'I.S.S.**, anche dopo la scadenza dell'appalto, qualora entro sei mesi dalla stessa l'Istituto proponga istanza contro il debitore.

Il deposito dovrà conservare la propria validità e rimanere vincolato finché l'impresa appaltatrice non avrà lodevolmente ed integralmente adempiuto al contratto, almeno fino al termine previsto nel presente Capitolato, e non siano stati regolati tutti i rapporti dipendenti dallo stesso. Successivamente, l'Istituto per la Sicurezza Sociale provvederà allo svincolo della cauzione per iscritto.

ART. 7.3 Cessione del contratto e subappalto

L'Aggiudicataria **non** potrà cedere a nessun titolo il contratto, ne tutto ne in parte, pena l'immediata risoluzione del contratto stesso ed il risarcimento di eventuali ulteriori danni.

Non è ammesso, in nessuna misura, il subappalto. E' pertanto obbligo dell'appaltatore dare esecuzione al contratto realizzando i lavori con mezzi e personale propri e/o con mezzi dei quali dimostri di avere valido titolo d'uso.

ART. 7.4 Penali per inadempienze

La contestazione di eventuali inadempienze nell'esecuzione dell'appalto verrà formalizzata dall'I.S.S. con nota raccomandata, in cui si potrà concedere al fornitore un termine per contro dedurre. Qualora le giustificazioni addotte dall'impresa non venissero ritenute accettabili dall'I.S.S., quest'ultimo potrà



sanzionare l'inadempiente con una penale, di ammontare compreso tra €50,00 e €500,00 (esente I.V.A./monofase), in funzione della gravità dell'inadempienza.

La compensazione della penalità sarà effettuata mediante trattenuta sul primo pagamento a favore dell'azienda, successivo alla data di comminazione della sanzione.

Art. 7.5 Diritto di recesso

L'I.S.S. ha diritto di recedere totalmente o parzialmente dal contratto, in qualunque momento ed a suo insindacabile giudizio, giustificandone la causa e dandone preavviso con almeno 30 giorni di anticipo, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento.

In particolare, l'I.S.S. potrà esercitare il diritto di recesso qualora sussistano ragioni di pubblico interesse o in caso rilevi, nella conduzione dell'appalto, elementi tali da ostacolare od impedire l'efficiente ed efficace raggiungimento delle finalità dello stesso, indipendentemente dalla sussistenza di eventi collegati alla risoluzione del contratto (di cui al seguente articolo).

Qualora l'avvio dell'esecuzione avvenga in ritardo rispetto al termine indicato nel contratto per fatto o colpa della Stazione Appaltante, l'appaltatrice può chiedere di recedere dal contratto ai sensi dell'art.48 del Decreto Delegato n.26/2015.

In caso di recesso, all'aggiudicataria spetteranno esclusivamente i pagamenti delle prestazioni effettuate e riconosciute come regolari dai Referenti dell'I.S.S. fino a quel momento, oltre a quanto previsto agli articoli 67 e 68 della Legge n.49/2002.

ART. 7.6 Risoluzione del contratto

In caso di risoluzione del contratto, l'I.S.S. incamererà la cauzione a garanzia della corretta esecuzione dello stesso e potrà avvalersi di altri fornitori, in danno dell'impresa aggiudicataria.

L'I.S.S. si riserva il diritto di risolvere il contratto in via anticipata, con preavviso di almeno 30 giorni a mezzo raccomandata, in caso di:

- frode, grave negligenza o colpa grave nell'attuazione di obblighi e condizioni contrattuali;
- gravi reiterati ritardi ed inadempimenti agli obblighi assunti;
- violazioni dell'obbligo di riservatezza;
- cessione non autorizzata del contratto d'appalto, in tutto o in parte, o cessione d'azienda;
- sospensione dell'attività, concordato preventivo, fallimento, amministrazione controllata, liquidazione;
- accertamento della non veridicità delle dichiarazioni presentate durante la procedura di gara;
- reiterato accertamento dell'avvenuta utilizzazione di prodotti non conformi alle normative vigenti;
- reiterato accertamento della consegna di prodotti difettati, viziati o comunque non rispondenti, per caratteristiche tecniche e materiali, alla documentazione tecnica ed alla campionatura presentate in sede di gara;
- inosservanza delle norme di legge in materia di lavoro, di previdenza, prevenzione di infortuni, salute, sicurezza e copertura assicurativa;
- altre gravi violazioni ed inadempimenti degli obblighi contrattuali previsti nel presente Capitolato, a cui non sia stato posto rimedio a seguito di almeno due contestazioni scritte;
- circostanze tali da rendere impossibile la prosecuzione dei rapporti fra le parti, per cause imputabili all'impresa appaltatrice;

REPUBBLICA DI SAN MARINO

Via Scialoja 20- 47893 Borgo Maggiore

Codice identificazione SMO2298 - Istituto per la Sicurezza Sociale

T +378 (0549) 994210 F +378 (0549) 994365-segreteria.economato@iss.sm

<http://www.salute.sm>



- grave inadempimento, ai sensi dell'art.34, comma 3, del Decreto Delegato RSM n.26/2015, qualora la somma delle penali dovute superi il 10% dell'importo complessivamente pattuito.

L'I.S.S. si riserva di esercitare ogni opportuna azione per ottenere il risarcimento dei maggiori danni subiti e di chiedere all'impresa appaltatrice il rimborso delle eventuali maggiori spese sostenute, rispetto a quelle che sarebbero derivate dal regolare adempimento del contratto.

In particolare, l'I.S.S.:

- ha il diritto di incamerare la cauzione definitiva, a titolo di penale ed indennizzo, e di rivalersi su eventuali crediti dell'impresa, fatto salvo in ogni caso il diritto al risarcimento per eventuali maggiori danni;
- potrà provvedere direttamente, o mediante ricorso ad altro fornitore, alla fornitura in oggetto, a spese dell'impresa inadempiente, per la durata contrattuale residua, e potrà aggiudicare la prosecuzione della fornitura all'impresa concorrente risultata seconda classificata nella gara d'appalto.

In caso di risoluzione del contratto, all'aggiudicataria spetteranno esclusivamente i pagamenti delle prestazioni effettuate e riconosciute come regolari dai Referenti dell'I.S.S. fino a quel momento, oltre a quanto previsto dagli articoli 67 e 68 della Legge n.49/2002.

ART. 8 Normativa sul lavoro nella Repubblica di San Marino

In caso l'aggiudicataria sia un'impresa non sammarinese, qualora dovesse eventualmente rendersi necessario, dovrà seguire le **procedure per la regolarizzazione della propria posizione tributaria e per ottenere i permessi di lavoro in territorio sammarinese**, descritti nell'AVVISO allegato alla lettera d'invito.

Eventuali spese per l'ottenimento di permessi di lavoro a San Marino saranno totalmente a carico dell'impresa fornitrice (per informazioni rivolgersi agli uffici indicati nell'AVVISO allegato).

L'aggiudicataria è tenuta al **rispetto delle norme vigenti in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro**, come da Dichiarazione di cui all'allegato "D".

ART. 9 Norme generali e conclusive

I rapporti contrattuali tra l'I.S.S. e l'Impresa che risulterà aggiudicataria dell'appalto in oggetto saranno regolati dalle normative specifiche vigenti nella Repubblica di San Marino (Legge n.49/2002, Decreto Delegato n.26/2015, Regolamento n.9/2015 e successive modifiche ed integrazioni).

La lettera d'invito e suoi allegati, con particolare riferimento al presente Capitolato d'Appalto, costituiranno *lex specialis*.

Per quanto non espressamente previsto dalla lettera di invito e dal Capitolato d'Appalto si rimanda alle disposizioni, esclusivamente sammarinesi, attualmente in vigore per le Amministrazioni dello Stato della Repubblica di San Marino in tema di appalti per forniture di beni e/o di servizi. Per tutte le controversie che potrebbero insorgere, così come previsto dall'art. 29 della Legge RSM 27 marzo 2002 n. 49, fatte salve le successive modifiche ed integrazioni, è riconosciuta per tutti i gradi di giudizio la competenza funzionale ed esclusiva degli organi della giurisdizione ordinaria della Repubblica di San Marino.

(Normativa di riferimento per controversie in materia di appalti per fornitura di beni e servizi: art. 2, Legge Costituzionale RSM n. 144/2003; Titolo II, Legge RSM n. 68/1989; art. 29, Legge RSM n. 49/2002; artt.24 Decreto delegato RSM n.26/2015 e Regolamento RSM n.9/2015; per accesso agli atti di gara: Titolo IV, Legge RSM n. 160/2011; artt. 7 e 52 del Decreto Delegato RSM n.26/2015).

REPUBBLICA DI SAN MARINO

Via Scialoja 20- 47893 Borgo Maggiore

Codice identificazione SM02298 - Istituto per la Sicurezza Sociale

T +378 (0549) 994210 F +378 (0549) 994365-segreteria.economato@iss.sm

<http://www.salute.sm>