



Repubblica di San Marino  
ISTITUTO PER LA SICUREZZA SOCIALE  
IL COMITATO ESECUTIVO

San Marino 12.6.17  
VISTO PER COPIA CONFERMA  
LA SEGRETERIA

SEDUTA DEL 12 giugno 2017 – seduta straordinaria

DELIBERA N. 1

PAG. N. 1

*Oggetto: Attivazione Convenzione Dr.ssa Beatrice Tamagnini – UOC Pronto Soccorso e Degenza Breve*

*Il Comitato Esecutivo,*

*verificato che non sussiste agli atti della presente delibera conflitto di interessi in capo ai membri del Comitato Esecutivo,*

vista la richiesta presentata dal Dr. Antonio Morri Direttore UOC Pronto Soccorso e Degenza Breve in data 8 giugno 2017 con la quale si propone l'attivazione di una convenzione con la Dr.ssa Beatrice Tamagni specializzanda in Medicina D'Emergenza – Urgenza per attività di Guardia Medica presso la UOC Pronto Soccorso e Degenza Breve, al fine di sopperire all'assenza di personale medico assente per aspettativa post partum ex lege n.137/2003 (Dr.ssa Mussóni Linda),

- visto l'art. 11 della Legge 165/2004,
- visto l'art. 73 della Legge 168/2009,
- visto l'art. 44 della Legge 150 del 21 dicembre 2012;

*delibera*

*di richiedere al Congresso di Stato parere conforme alla stipula di una convenzione con la Dr.ssa Beatrice Tamagnini specializzanda in Medicina d'Emergenza – Urgenza, per svolgere attività presso la UOC Pronto Soccorso Degenza Breve, quale medico per attività di Guardia Medica, per un massimo di 30 ore settimanali con decorrenza dal 12 giugno 2017 fino al 11 settembre 2017.*

*La Dott.ssa Tamagnini sarà retribuita in base alla normativa vigente.*

*Per tutta la durata della convenzione la Dr.ssa Beatrice Tamagnini dovrà presentare una Polizza di Responsabilità Civile Professionale così come disposto con delibera del C.d.A. n. 11 del 24 settembre 1998.*

*Autorizza, altresì*

*ai sensi dell'art. 11 della Legge 165/2004, vista l'urgenza della funzionalità del servizio e in attesa di parere favorevole del Congresso di Stato, il Direttore Generale alla stipula di una convenzione con la Dr.ssa Beatrice Tamagnini per lo svolgimento dell'attività in oggetto, fino al perfezionamento delle pratiche secondo le procedure sopra descritte, dichiarando il presente provvedimento immediatamente esecutivo in funzione del necessario e corretto funzionamento e mantenimento in essere del Servizio.*

*Manda all'Ufficio Personale e Libera Professione per gli adempimenti di competenza.*

IL DIRETTORE GENERALE

- Dr. Andrea Gualtieri -

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

- Dott. Sandro Pavesi -

IL DIRETTORE DELLE ATTIVITA'  
SANITARIE E SOCIO SANITARIE

- Dr.ssa Maurizia Rolli -

*Estratto del processo verbale ad uso: Segreteria di Stato alla Sanità, Dipartimento Ospedaliero, Direttore UOC Pronto Soccorso e Degenza Breve, Ufficio del Personale e Libera Professione, Ufficio Contabilità e Bilanci.*