



Repubblica di San Marino  
ISTITUTO PER LA SICUREZZA SOCIALE  
IL COMITATO ESECUTIVO

San Marino 25/01/2018  
VISTO PER COPIA CONFORME  
LA SEGRETERIA

SEDUTA DEL 30 Ottobre 2017 - Seduta straordinaria

DELIBERA N. 5

PAG. N. 6

**Oggetto: autorizzazione prestazioni sanitarie prioritarie per visite di idoneità alla guida - UOC Cure Primarie e Salute Territoriale**

*Il Comitato Esecutivo,*

*verificato preliminarmente che non sussistono e delibera conflitti di interesse in capo ai membri del Comitato Esecutivo in relazione all'oggetto della presente deliberazione*

considerato che il Direttore UOC Cure Primarie e Salute Territoriale ha evidenziato fin dal mese di giugno 2017, con diverse comunicazioni, la problematica di utenza che si recava presso il servizio al fine di effettuare la visita per l'idoneità alla guida a ridosso della scadenza della validità della patente;

considerato che le visite ordinarie presso gli ambulatori della UOC Direzione Cure Primarie hanno tempi di attesa in media di 30/40 giorni;

al fine di offrire la possibilità di effettuare la visita in oggetto anticipatamente rispetto alla disponibilità di visita offerta dal Servizio in regime ordinario;

preso atto del periodo di sperimentazione dell'istituzione del diritto di visite in urgenza effettuato durante il mese di luglio 2017, che ha portato ad una revisione dell'intero percorso e delle modalità di prenotazione;

*delibera*

*di autorizzare la UOC Cure Primarie e Salute Territoriale a erogare prestazioni sanitarie prioritarie per visite mediche per il rilascio del certificato di idoneità alla guida per rinnovo patente, dietro corresponsione di € 40,00 (Euro Quaranta/00) in aggiunta alla tariffa ordinaria prevista, in caso di richiesta di anticipo della visita da parte dell'utente rispetto alla prestazione proposta dal Servizio in base alle liste di attesa.*

*Manda*

*al Direttore UOC Cure Primarie per l'applicazione della superiore disposizione con decorrenza dal 1° novembre 2017.*

IL DIRETTORE GENERALE  
- Dott. Andrea Gualtieri -

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
- Dott. Sandro Pavesi -

IL DIRETTORE DELLE ATTIVITA'  
SANITARIE E SOCIO SANITARIE  
- Dott.ssa Maurizia Rolli -

*Estratto del processo verbale ad uso: Comitato Esecutivo, Segreteria di Stato alla Sanità, Direttore Dipartimento Socio Sanitario, Direttore UOC Salute Mentale, Direttore UOC Medicina Legale, Fiscale e Prestazioni Sanitarie Esterne, Esperto Ufficio Contabilità e Bilanci, Esperto Affari Generali, Ufficio del Personale e Libera Professione, Ufficio Accettazione Prenotazioni Sanitarie e Socio Sanitarie.*

*Atto divulgabile tramite sito web*