



Repubblica di San Marino  
ISTITUTO PER LA SICUREZZA SOCIALE  
IL COMITATO ESECUTIVO

San Marino 12/10/2019  
VISTO PER COPIA CONFORME  
LA SEGRETERIA

SEDUTA DEL 30 ottobre 2019 – Seduta Straordinaria

DELIBERA N. 5

PAG. N. 6

**Oggetto: Protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali (GDPR) - informazioni da fornire qualora i dati personali siano raccolti presso l'interessato o qualora i dati personali non siano stati ottenuti presso l'interessato**

**Il Comitato Esecutivo**

vista la delibera del C.E. n. 8 del 25 aprile 2018 in seduta straordinaria, con la quale autorizzava il Direttore Amministrativo all'individuazione del gruppo di lavoro preposto agli adempimenti al fine di conformare le procedure in materia di tutela dei dati personali secondo il Regolamento Europeo n. 2016/679 operativo dal 25 maggio 2018;

vista la Legge n. 171/2018 adottata nella Repubblica di San Marino sulla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali con particolare riguardo al Capo II denominato INFORMAZIONE E ACCESSO AI DATI PERSONALI, agli art.li 13 e 14 sono previste rispettivamente le modalità per fornire informazioni qualora i dati personali siano raccolti presso l'interessato e qualora i dati personali non siano stati ottenuti presso l'interessato;

vista la delibera del Comitato Esecutivo n. 5 del 6 agosto 2019 in seduta straordinaria, con la quale veniva designato quale Responsabile della Protezione dei Dati dell'I.S.S. la ditta Compliance Officer e Date Protection della dott.ssa Filomena Polito fino alla data del 31 dicembre 2019;

considerato che l'interessato, ai sensi della Legge n. 171/2018, ha diritto di ottenere dal titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano art. 15 (diritto di accesso dell'interessato);

visto il verbale di riunione in data 8 ottobre u.s. tenuto con la Ditta Compliance Officer e Date Protection alla presenza della dott.ssa Filomena Polito, alla presenza del Comitato Esecutivo, dell'Esperto Amministrativo Legale e dell'Esperto Ufficio Informatico, nel quale al punto 3 è riportato quanto di seguito: *"..omissis...Le parti finalizzano e approvano la versione definitiva del contenuto dell'informativa generale....omissis.."*, inoltre al punto 5 è riportato quanto di seguito: *"..omissis...Le parti analizzano e approvano i contenuti delle bozze per le informative dei fornitori e dei dipendenti ....omissis.."*;

vista la comunicazione pervenuta in data 14 ottobre u.s. da parte del Responsabile del Trattamento Dati Personali dell'I.S.S., con la quale informava di aver convalidato il testo definitivo delle seguenti informative denominate: generale, per i fornitori, per i dipendenti e collaboratori;

considerato che l'adeguamento alla recente legge sul trattamento dei dati personali, coinvolge tutti i servizi dell'I.S.S. non solo quelli sanitari e socio sanitari;

**delibera**

**di prendere atto delle informative previste dagli articoli 13 e 14 della Legge n. 171/2018 contenute nei testi sopra citati, predisposti dal Titolare del Trattamento e validati dalla dott.ssa Filomena Polito Responsabile del Trattamento Dati Personali dell'I.S.S., che si allegano alla presente e ne costituiscono parte integrante.**



San Marino 19/11/2019  
VISTO PER CODA CONFIDENZIALE  
LA SEGRETERIA

Repubblica di San Marino  
ISTITUTO PER LA SICUREZZA SOCIALE  
IL COMITATO ESECUTIVO

SEDUTA DEL 30 ottobre 2019 – Seduta Straordinaria

DELIBERA N. 5

PAG. N. 7

**Oggetto: Protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali (GDPR) - informazioni da fornire qualora i dati personali siano raccolti presso l'interessato o qualora i dati personali non siano stati ottenuti presso l'interessato**

*Dispone*

*che la presente delibera unitamente agli allegati venga inviata agli uffici competenti e interessati per le modalità di esecuzione di seguito riportate:*

- 1) **Informativa generale:** da parte dell'Ufficio Formazione Comunicazione URP, mediante pubblicazione del documento sul sito ISS [www.iss.sm](http://www.iss.sm);
- 2) **Informativa per fornitori:** invio a cura dell'Ufficio Economato, UOC Farmaceutica e a tutti gli eventuali uffici interessati dandone comunicazione in formato elettronico;
- 3) **Informativa per dipendenti e collaboratori:** a cura dell'Ufficio Personale con la massima pubblicità attraverso la pubblicazione sul portale del dipendente ISS sulla pagina di apertura.

*Manda, infine,*

*agli Uffici interessati per quanto di rispettiva competenza.*

IL DIRETTORE GENERALE  
- Dr. Andrea Gualtieri -

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
- Dott. Sandro Pavesi -

IL DIRETTORE DELLE ATTIVITA'  
SANITARIE E SOCIO SANITARIE  
- Dr.ssa Mara Morini -

**Estratto del processo verbale ad uso:** Comitato Esecutivo, Segreteria di Stato alla Sanità, Ufficio Affari Generali, Ufficio Formazione, Comunicazione, URP, Ufficio Economato, UOC Farmaceutica, Ufficio Personale e Libera Professione.

**Pubblicazione:** divulgabile tramite sito web dell'ISS

**Istituto per la Sicurezza Sociale**  
**Informazioni sul trattamento di dati personali ai sensi dell'art. 13 della Legge n. 171 del 2018**

Gentile utente,

l'Istituto per la Sicurezza Sociale della Repubblica di San Marino (di seguito indicato come I.S.S.), con sede in Borgo Maggiore 47893, in Via Scialoja, 20, Titolare del trattamento dei dati personali, La informa sulle modalità con cui questi sono trattati presso le proprie Strutture e Servizi.

**Responsabile della protezione dei dati**

L' I.S.S., così come previsto dall'articolo 38 della Legge 171/18, ha designato il proprio Responsabile della Protezione dei Dati personali, che può essere contattato all'indirizzo e-mail: [privacy@iss.sm](mailto:privacy@iss.sm)

**Finalità del trattamento e base giuridica**

L' I.S.S. tratta i dati personali degli Interessati per il perseguimento delle seguenti finalità:

- prevenzione, assistenza sociale, previdenziale, sanitaria e socio-sanitaria;
- sperimentazione e ricerca di tipo biomedico, clinico e traslazionale;
- rispetto di obblighi contrattuali, norme di legge, regolamenti o ordini delle Autorità;
- controllo e valutazione della propria attività;
- tutela del proprio patrimonio e difesa dei propri diritti;
- promozione dei propri servizi e prestazioni;
- didattica e formazione;
- attività amministrative e legali correlate al perseguimento delle finalità suindicate.

**Fonte da cui hanno origine i dati personali**

I dati personali che sono oggetto di trattamento da parte dell'I.S.S. sono conferiti a questo da parte degli interessati, dei loro rappresentanti legali e da parte di altri Titolari, di natura pubblica e privata.

**Modalità di trattamento**

Le attività di trattamento dei dati personali sono effettuate, previa adozione di misure adeguate di sicurezza tecnica ed organizzativa, con modalità elettroniche e/o manuali da parte di soggetti appositamente autorizzati dall'I.S.S., in ottemperanza a quanto previsto dagli articoli 29, 30 e 33 della Legge n. 171/18, rispettando i principi di necessità, liceità, correttezza, trasparenza, esattezza, proporzionalità, pertinenza e non eccedenza, e acquisendo previamente, nel caso in cui sia previsto dalla legge, lo specifico consenso.

**Destinatari o categorie di destinatari ai quali i dati personali possono essere comunicati**

L'I.S.S. comunica i dati personali degli interessati ai soggetti terzi, di natura pubblica e privata, che agiscono in qualità di Titolari autonomi del trattamento, qualora previsto specificatamente dalla normativa vigente.

**Trasferimento dei dati personali**

L'I.S.S. La informa inoltre che i dati personali possono essere oggetto di trasferimento verso gli Stati appartenenti all'Unione europea nonché verso i Paesi esteri che godono di una decisione di adeguatezza della Commissione europea o verso gli Stati esteri con i quali la Repubblica di San Marino ha sottoscritto accordi o trattati bilaterali che prevedano lo scambio di dati personali e disciplinino le garanzie per il loro trattamento in conformità alla legge vigente.

**Periodo di conservazione**

I dati personali sono conservati dall'I.S.S. per il tempo necessario al perseguimento delle finalità per le quali sono trattati, fatto salvo il maggior tempo necessario per adempiere ad obblighi di legge o di regolamento in ragione della natura del dato o del documento o per motivi di interesse pubblico o per l'esercizio di pubblici poteri, tenuto conto anche di quanto previsto dal Piano di conservazione della documentazione aziendale a tutela del patrimonio documentale e dalla normativa vigente.

**Esercizio dei diritti**

L'ISS fa presente che tratta i dati personali degli Interessati informandoli sulle relative modalità, provvedendo ad acquisirne uno specifico consenso nel caso in cui ciò sia necessario, sulla base delle specifiche disposizioni di legge o delle altre condizioni di cui all'articolo 5 della Legge 171/18.

Gli Interessati possono esercitare, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 78 della Legge n. 171/18, il diritto di ottenere l'accesso ai dati personali, la rettifica di dati inesatti, l'integrazione di dati incompleti e, nei casi stabiliti dalla legge o regolamento, la limitazione, la cancellazione o l'opposizione al trattamento (artt. da 15 a 22), inviando una mail all'indirizzo di posta elettronica suindicato.

**Diritto di reclamo**

Qualora l'Interessato ritenga che il trattamento dei Suoi dati personali sia effettuato in violazione di legge, ha il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali della Repubblica di San Marino.

Ulteriori informazioni riguardanti il trattamento dei dati personali, incluse le modalità per l'esercizio dei diritti, sono reperibili sul sito web [www.iss.sm](http://www.iss.sm) sez. Privacy.

**Il Titolare del trattamento**  
Istituto per la Sicurezza Sociale